

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ ДОД ЦРТДЮ ЦСМ
«Центр социализации молодежи»

Гриднев А.Н.
«20» декабря 2020 г.



Положение о проведении областного конкурса культурно-массовых мероприятий в образовательных организациях

1. Общие положения

1.1. Областной конкурс культурно-массовых мероприятий в образовательных организациях является конкурсом профессионального педагогического мастерства и проводится в соответствии с:

Федеральным проектом «Успех каждого ребенка», утвержденным протоколом заседания Проектного комитета по Национальному проекту «Образование» от 7 декабря 2018 г. N 3;

Приказом Минтруда России от 18 октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) воспитатель, учитель»;

Приказом Минтруда России от 5 мая 2018 г. № 298н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

1.2. Организатор конкурса: Областной центр развития художественного образования Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Центра развития творчества детей и юношества «Центр социализации молодежи» (далее – ОЦРХО ЦСМ).

2. Цель и задачи конкурса

2.1. Цель конкурса:

повышение уровня профессионального педагогического мастерства, создание педагогических условий для удовлетворения потребностей в организации свободного времени, досуговой деятельности, реализации воспитательных возможностей игровой, художественной деятельности ребенка, создания атмосферы и традиций жизни образовательной организации.

2.2. Задачи конкурса:

выявление и трансляция инновационного опыта по организации культурно-массовых мероприятий в образовательных организациях Самарской области;

выявление и поддержка талантливых организаторов культурно-массовых мероприятий в образовательных организациях.

3. Номинации конкурса

3.1. Зрелищное мероприятие (концерт; церемония; театрализованное представление; творческая встреча; выставка; кинозал; лекторий; т.д.)

3.2. Интерактивные мероприятия (фестиваль; игровая программа; акция; танцевальная программа (бал, дискотека, маскарад, т.д.); фольклорное мероприятие; музыкальная и/или литературная встреча с активным включением в действие всех участников мероприятия (литературный вечер, музыкальная гостиная, т.д.); ярмарка; т.д.)

3.3. Состязательное мероприятие (конкурс; викторина; олимпиада; смотр; баттл; т.д.)

4. Участники конкурса

В конкурсе могут принимать участие педагогические работники образовательных организаций и организаций, осуществляющих обучение всех типов независимо от ведомственной принадлежности.

5. Руководство конкурсом

5.1. Руководство проведением конкурса осуществляет Оргкомитет (ПРИЛОЖЕНИЕ 1).

5.2. Оргкомитет конкурса формирует жюри из ведущих специалистов культуры, искусства, образования.

5.3. Жюри конкурса осуществляет экспертизу поступивших в конкурс работ в соответствии с критериями оценки материалов, определяет победителей и призеров конкурса, вправе учредить специальные номинации конкурса (дипломы в специальных номинациях и пр.).

6. Порядок проведения конкурса

6.1. Конкурс проводится с февраля по ноябрь 2021 года в 2 этапа:
организационно-отборочный – февраль-октябрь 2021 года;
финальный – ноябрь 2021 года.

Участники конкурса с 1 до 20 октября 2021 года направляют на электронную почту Оргкомитета oseo.csm@mail.ru в соответствии с требованиями (ПРИЛОЖЕНИЕ 2):

заявку в формате Excel (ПРИЛОЖЕНИЕ 3);
конкурсную работу в соответствии с требованиями (ПРИЛОЖЕНИЕ 4);

согласие на обработку персональных данных участника конкурса/членов авторского коллектива (ПРИЛОЖЕНИЕ 5).

6.2. Протокол конкурса будет размещен на официальном сайте ГБОУДОД ЦРТДЮ ЦСМ www.цсмсамара.рф и направлен на электронные адреса, указанные в заявке, до 1 декабря 2021 года.

7. Критерии оценки работ

актуальность, воспитательная, в т.ч. эстетическая ценность мероприятия;

уровень сценарной разработки (оригинальность идеи, художественная целостность, соответствие возрастным характеристикам целевой группы, раскрытие темы, т.д.);

качество режиссерско-постановочной работы (целесообразность режиссерского решения; актерские работы);

грамотность сценографии (костюм, реквизит; художественное, световое, музыкальное оформление; т.д.);

методическая проработка (целеполагание, анализ результативности).

8. Подведение итогов конкурса

8.1. Победители по номинациям награждаются дипломами Лауреата I степени министерства образования и науки Самарской области.

Призеры – награждаются дипломами Лауреата II и III степени от Оргкомитета конкурса.

Дипломы от Оргкомитета конкурса в формате *.pdf направляются в архиве на электронную почту участника, указанную в заявке.

8.2. Жюри имеет право присуждать не все места, присуждать одно место нескольким участникам. Решения жюри оформляются протоколом и не подлежат пересмотру.

Контактные данные Оргкомитета:

443010 г. Самара, ул. Куйбышева, 131, каб. 20

Omo.csm@yandex.ru

Карлинская Лариса Валериевна – руководитель ОЦРХО ЦСМ

(846) 333-12-18

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к положению о проведении областного конкурса культурно-
массовых мероприятий в образовательных организациях

Состав Оргкомитета
областного конкурса культурно-массовых мероприятий в образовательных
организациях

1. Гриднев Анатолий Николаевич – директор ГБОУДОД ЦРТДЮ ЦСМ,
председатель
2. Карлинская Лариса Валериевна – руководитель ОЦРХО ЦСМ;
3. Фаерман Дмитрий Михайлович – заведующий Организационно-
массовым отделом ОЦРХО ЦСМ

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к положению о проведении областного конкурса культурно-массовых мероприятий в образовательных организациях

Требования к оформлению эл. файлов и переписке в эл. почте

Конкурсные материалы участников (заявка, работы, согласие на обработку персональных данных) подаются в одном эл. письме отдельными файлами (архивировать документы в одной папке не требуется).

Файл-заявку, файл-работу и файл-согласие подписать: краткое (узнаваемое) обозначение организации/ населенный пункт. Например: Лицей 19 Тольятти.

После проверки правильности оформления заявки отправитель получит ответное письмо в течение пяти рабочих дней: «Заявка принята» или «Заявка не принята, необходимо...».

Изменения обязательно пометить желтым цветом; исправленный файл подписать: правка/ далее – так же.

В электронной переписке по поводу участия в данном конкурсе (заявки, уточнения, вопросы, т.д.) в поле «Тема письма» указывать сначала аббревиатуру названия конкурса – КММ, затем указание на автора письма. Например: КММ Лицей 19 Тольятти.

(Почта oceo.csm@mail.ru настроена на автоматическую сортировку и письма с неформатной темой могут быть утеряны).

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к положению о проведении областного конкурса культурно-
массовых мероприятий в образовательных организациях
Подается в электронном виде в формате Excel*

Заявка на участие в областном конкурсе культурно-массовых мероприятий в
образовательных организациях

№	Сокращённое наименование организации (по Уставу)	Фамилия, имя, отчество, должность участника/ членов авторского коллектива	Номинация	Название конкурсной работы	Ссылка на размещение конкурсной работы	Телефон участника/ членов авторского коллектива	Адрес электронной почты участника/ членов авторского коллектива	Телефон организации	Адрес электронной почты организации	Образовательный округ	Тип населенного пункта	Наименование населенного пункта

* – электронная форма заявки размещается на сайте <http://цмсамара.рф> вместе с данным положением.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к положению о проведении областного конкурса культурно-массовых мероприятий в образовательных организациях

Требования к конкурсным работам

1. Каждый участник/авторский коллектив подает в конкурс одну работу. В составе авторского коллектива может быть не более 3 человек.

2. Структура конкурсной работы:

видеозапись мероприятия;

сценарная разработка;

методическая разработка.

3. Видеозапись мероприятия подается в формате *.avi или *.wmv ссылкой на размещение на бесплатных общедоступных облачных хостингах (например яндекс.диск, облако.мэйл.ру и др.) или видеохостингах (например YouTube и др.). Ссылка должна быть действительна до 1 декабря 2021 года.

Видеосъемка должна полностью отражать происходящее и снабжается информационной заставкой с указанием авторов, наименования организации, населенного пункта, номинации конкурса. Качество Full HD 1920*1080; файлы разрешением не меньше 1024 на 768 пикселей.

При необходимости проиллюстрировать описание костюма, элемента оформления, т.д., к сценарной разработке можно приложить фотографии: в цвете, без оформления, min 3000 пикселей по длинной стороне.

Сценарная и методическая разработки подаются в формате *.pdf прикрепленным файлом в соответствии с требованиями (ПРИЛОЖЕНИЕ 2). Межстрочный интервал 1,5; шрифт Times New Roman, размер шрифта 12. На титульном листе указать название конкурса, номинации, вид разработки, название работы, форму мероприятия, ФИО и должности авторов, наименование образовательной организации, населенного пункта, год.

Пример оформления титульного листа конкурсной работы:

Областной конкурс культурно-массовых мероприятий в образовательных
организациях

Номинация «Интерактивное мероприятие»

Сценарная разработка

«Праздник со слезами на глазах»
(музыкально-литературная акция)

Авторы:

Петров Петр Петрович, учитель русского языка и
литературы ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Кротовка;

Иванов Иван Иванович, учитель музыки;

Сидорова Лидия Васильевна, зам. директора по
УВР ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Кротовка

2021 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к положению о проведении областного конкурса культурно-массовых мероприятий в образовательных организациях

СОГЛАСИЕ
на обработку и использование персональных данных участника

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

проживающий (- ая) по адресу _____

(адрес регистрации)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку следующих моих персональных данных Государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования детей Центру развития творчества детей и юношества «Центр социализации молодёжи», зарегистрированному по адресу: 443010, г. Самара, ул. Куйбышева, д. 131:

фамилия, имя, отчество _____

место работы (наименование образовательной организации) _____

место проживания _____

контактный телефон, email _____

Настоящее согласие может быть отозвано мной путем подачи письменного заявления об отзыве согласия.

« ___ » _____ 2021 г. _____ (подпись) _____ (расшифровка)

С правилами (http://цсмсамара.рф/?attachment_id=7328) размещения и обработки персональных данных участников конкурсных и массовых мероприятий ГБОУДОД ЦРТДЮ ЦСМ ознакомлен.

« ___ » _____ 2021 г. _____ (подпись) _____ (расшифровка)