



Положение
о проведении областного конкурса культурно-массовых мероприятий
в образовательных организациях

1. Общие положения

1.1. Областной конкурс культурно-массовых мероприятий в образовательных организациях является конкурсом профессионального педагогического мастерства и проводится в соответствии с:

Федеральным проектом «Успех каждого ребенка», утвержденным протоколом заседания Проектного комитета по Национальному проекту «Образование» от 7 декабря 2018 г. № 3;

Приказом Минтруда России от 18 октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) воспитатель, учитель»;

Приказом Минтруда России от 5 мая 2018 г. № 298н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

1.2. Организатор конкурса: Областной центр развития художественного образования Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Центра

развития творчества детей и юношества «Центр социализации молодежи» (далее – ОЦРХО ЦСМ).

2. Цель и задачи конкурса

2.1. Цель конкурса:

повышение уровня профессионального педагогического мастерства, создание педагогических условий для удовлетворения потребностей в организации свободного времени, досуговой деятельности, реализации воспитательных возможностей игровой, художественной деятельности ребенка, создания атмосферы и традиций жизни образовательной организации.

2.2. Задачи конкурса:

выявление и трансляция инновационного опыта по организации культурно-массовых мероприятий в образовательных организациях Самарской области;

выявление и поддержка талантливых организаторов культурно-массовых мероприятий в образовательных организациях.

3. Номинации конкурса

3.1. Зрелищное мероприятие (концерт; церемония; театрализованное представление; творческая встреча; выставка; кинозал; лекторий; т.д.)

3.2. Интерактивное мероприятие (фестиваль; игровая программа; акция; танцевальная программа (бал, дискотека, маскарад, т.д.); фольклорное мероприятие; музыкальная и/или литературная встреча с активным включением в действие всех участников мероприятия (литературный вечер, музыкальная гостиная, т.д.); ярмарка; т.д.)

3.3. Состязательное мероприятие (конкурс; викторина; олимпиада; смотр; баттл; т.д.)

4. Участники конкурса

В конкурсе могут принимать участие педагогические работники образовательных организаций и организаций, осуществляющих обучение всех типов независимо от ведомственной принадлежности.

5. Руководство конкурсом

5.1. Руководство проведением конкурса осуществляет Оргкомитет (Приложение 1).

5.2. Оргкомитет конкурса формирует жюри из ведущих специалистов культуры, искусства, образования.

5.3. Жюри конкурса осуществляет экспертизу поступивших в конкурс работ в соответствии с критериями оценки материалов, определяет победителей и призеров конкурса, вправе учредить специальные номинации конкурса (дипломы в специальных номинациях и пр.).

6. Порядок проведения конкурса

6.1. Конкурс проводится с февраля по ноябрь 2022 года в 2 этапа:

организационно-отборочный – февраль-октябрь 2022 года;
финальный – ноябрь 2022 года.

Участники конкурса с 1 до 20 октября 2022 года направляют на электронную почту Оргкомитета oseo.csm@mail.ru в соответствии с требованиями (Приложение 2):

заявку в формате Excel (электронное приложение к данному положению);

конкурсную работу в соответствии с требованиями (Приложение 3).

6.2. Протокол конкурса будет размещен на официальном сайте ГБОУДОД ЦРТДЮ ЦСМ www.цсмсамара.рф и направлен на электронные адреса, указанные в заявке.

7. Критерии оценки работ

актуальность, воспитательная, в т.ч. эстетическая ценность мероприятия;

методическая проработка (целеполагание, анализ результативности);

уровень сценарной разработки (оригинальность идеи, художественная целостность, соответствие возрастным характеристикам целевой группы, раскрытие темы, т.д.);

качество режиссерско-постановочной работы (целесообразность режиссерского решения; актерские работы);

грамотность сценографии (костюм, реквизит; художественное, световое, музыкальное оформление; т.д.).

8. Подведение итогов конкурса

8.1. Победители по номинациям награждаются дипломами Лауреата I степени министерства образования и науки Самарской области.

Призеры – награждаются дипломами Лауреата II и III степени от Оргкомитета конкурса.

Дипломы от Оргкомитета конкурса в формате *.pdf направляются в архиве на электронную почту участника, указанную в заявке.

8.2. Жюри имеет право присуждать не все места, присуждать одно место нескольким участникам. Решения жюри оформляются протоколом и не подлежат пересмотру.

9. Обработка персональных данных

9.1. В соответствии с требованиями статьи 9 федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая заявку на участие в конкурсе, участники выражают согласие на обработку организатором своих

персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, возраст, адрес электронной почты, контактный(е) телефон(ы).

9.2. Участники конкурса (обучающиеся, родители несовершеннолетних обучающихся, педагоги), подавая заявку на участие, тем самым подтверждают, что ознакомлены с настоящим положением, порядком и условиями, определяющими проведение конкурса, а также с правилами размещения и обработки персональных данных участников конкурсных и массовых мероприятий ГБОУДОД ЦРТДЮ ЦСМ, размещенными на официальном сайте по ссылке: <http://цсмсамара.рф/about/personal-data.php>

9.3. Организаторы, гарантируют, что полученные персональные данные участников обрабатываются в соответствии с требованиями законодательства в области персональных данных и исключительно в целях проведения конкурса, определенных настоящим положением.

Контактные данные Оргкомитета:

443010 г. Самара, ул. Куйбышева, 131, каб. 20

oceo.csm@mail.ru

(846) 333-12-18

Карлинская Лариса Валериевна – руководитель ОЦРХО ЦСМ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к положению о проведении областного конкурса культурно-
массовых мероприятий в образовательных организациях

Состав Оргкомитета
областного конкурса культурно-массовых мероприятий в образовательных
организациях

1. Гриднев Анатолий Николаевич – директор ГБОУДОД ЦРТДЮ ЦСМ,
председатель
2. Логинова Александра Александровна – зам. директора по научно-
методической работе ГБОУДОД ЦРТДЮ ЦСМ
3. Карлинская Лариса Валериевна – руководитель ОЦРХО ЦСМ

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к положению о проведении областного конкурса культурно-массовых мероприятий в образовательных организациях

Требования к оформлению эл. файлов и переписке в эл. почте

Конкурсные материалы участников (заявка, работы) подаются в одном эл. письме отдельными файлами (архивировать документы в одной папке не нужно).

Файл-заявку и файл-работу подписать: краткое (узнаваемое) обозначение организации/ населенный пункт. Например: Школа 129 Самара.

После проверки правильности оформления заявки отправитель получит ответное письмо в течение пяти рабочих дней: «Заявка принята» или «Заявка не принята, необходимо...».

В электронной переписке по поводу участия в данном конкурсе (заявки, уточнения, вопросы, т.д.) в поле «Тема письма» указывать сначала аббревиатуру названия конкурса – КММ, затем указание на автора письма. Например: КММ Школа 129 Самара.

(Почта oceo.csm@mail.ru настроена на автоматическую сортировку и письма с неформатной темой могут быть утеряны).

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к положению о проведении областного конкурса культурно-массовых мероприятий в образовательных организациях

Требования к конкурсным работам

1. Каждый участник/авторский коллектив подает в конкурс одну работу.

В составе авторского коллектива может быть не более 3 человек.

2. Структура конкурсной работы:

видеоматериалы (видеозапись, фото);

сценарная разработка;

методическая разработка.

3. Тексты проходят проверку на сайте-антиплагиат.

4. Видеозапись, фото мероприятия подается ссылкой на размещение на бесплатных общедоступных облачных хостингах (например яндекс.диск, облако.мэйл.ру и др.) или видеохостингах (например YouTube и др.). Ссылка должна быть действительна до 31 декабря 2022 года.

Видеосъемка должна полностью отражать происходящее и снабжается информационной заставкой с указанием авторов, наименования организации, населенного пункта, номинации конкурса.

При необходимости проиллюстрировать описание костюма, элемента оформления, т.д., к сценарной разработке можно приложить фотографии: в цвете, без оформления.

Сценарная и методическая разработки подаются в форматах *.pdf и *.doc прикрепленными файлами в соответствии с требованиями (Приложение 2). Межстрочный интервал 1,5; шрифт Times New Roman, размер шрифта 12. На титульном листе указать название конкурса, номинации, вид разработки, название работы, форму мероприятия, ФИО и должности авторов, наименование образовательной организации, населенного пункта, год.

Пример оформления титульного листа конкурсной работы:

Областной конкурс культурно-массовых мероприятий в образовательных
организациях

Номинация «Интерактивное мероприятие»

Сценарная разработка

«Праздник со слезами на глазах»
(музыкально-литературная акция)

Авторы:

Петров Петр Петрович, учитель русского языка и
литературы ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Кротовка;

Иванов Иван Иванович, учитель музыки ГБОУ
СОШ «ОЦ» с. Кротовка;

Сидорова Лидия Васильевна, зам. директора по
УВР ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Кротовка