



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.05.2019 № 341

Об утверждении Порядка взаимодействия органов исполнительной власти Самарской области, подведомственных им государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями и объединениями

В соответствии с пунктом 3 статьи 17.3 Федерального закона от 11.08.95 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» в целях обеспечения эффективного взаимодействия органов исполнительной власти Самарской области, подведомственных им государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями и объединениями Правительство Самарской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия органов исполнительной власти Самарской области, подведомственных им государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями и объединениями.

2. Органам исполнительной власти Самарской области, подведомственным им государственным учреждениям, осуществляющим взаимодействие с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями и

009482

объединениями, ежегодно в срок до 25 декабря представлять в адрес министерства образования и науки Самарской области информацию о количественных и качественных результатах данного взаимодействия.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Самарской области:

разработать порядок взаимодействия органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Самарской области, подведомственных им муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями и объединениями;

учитывать при разработке указанного порядка положения Порядка взаимодействия органов исполнительной власти Самарской области, подведомственных им государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями и объединениями, утвержденного настоящим постановлением, а также положения постановления Правительства Российской Федерации от 28.11.2018 № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство образования и науки Самарской области.

5. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. первого
вице-губернатора –
председателя Правительства
Самарской области



В.В.Кудряшов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области
от 24.05.2019 № 341

ПОРЯДОК

взаимодействия органов исполнительной власти Самарской области,
подведомственных им государственных учреждений с организаторами
добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими
(волонтерскими) организациями и объединениями

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок взаимодействия органов исполнительной власти Самарской области, подведомственных им государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями и объединениями (далее соответственно – органы власти, учреждения, организаторы добровольческой деятельности, добровольческие организации).

2. Цели взаимодействия:

развитие гражданского общества, формирование культуры добровольчества (волонтерства) в Самарской области;

повышение качества жизни лиц, получающих помощь добровольцев (волонтеров).

Задачи взаимодействия:

обеспечение эффективного взаимодействия органов власти, учреждений с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями для достижения указанных целей;

развитие отраслевых направлений добровольческой деятельности;

привлечение дополнительных ресурсов в сферу добровольчества (волонтерства).

Принципы взаимодействия:

соблюдение правовых актов Российской Федерации и Самарской области;

взаимное уважение и партнерское сотрудничество органов власти, учреждений с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями;

поддержка социальных проектов, общественно-гражданских инициатив в социальной сфере;

ответственность органов власти, учреждений, организаторов добровольческой деятельности, добровольческих организаций за выполнение взятых на себя обязательств.

3. Органы власти, учреждения обеспечивают развитие отраслевых направлений добровольческой деятельности, в том числе событийного, культурного, спортивного, медицинского, социального, патриотического, корпоративного, инклюзивного, школьного волонтерства, волонтерства в сфере благоустройства и экологии, пропаганды здорового образа жизни и профилактики негативных зависимостей, донорства и других, оказывая в рамках действующих расходных обязательств информационную, методическую, организационную, финансовую, материальную и иные виды поддержки организаторам добровольческой деятельности, добровольческим организациям, реализуют мероприятия, направленные на популяризацию добровольчества (волонтерства).

4. Взаимодействие органов власти, учреждений с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями может быть инициировано каждым участником такого взаимодействия.

4.1. При инициировании взаимодействия органом власти, учреждением они направляют в адрес организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации письменное предложение об осуществлении добровольческой деятельности, которое должно содержать следующую информацию:

фамилия, имя, отчество и контакты представителя органа власти, учреждения;

фамилия, имя, отчество и контакты представителя организации (учреждения), нуждающегося в добровольческой поддержке;

ссылка на страницу организации (учреждения), нуждающегося в добровольческой поддержке, в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства);

ссылка на мероприятие, нуждающееся в добровольческой поддержке, в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства);

перечень предлагаемых к осуществлению видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами (волонтерами), с указанием условий их оказания, в том числе предоставляемых за счет собственных средств сервисов (экипировка, питание, доставка к месту проведения мероприятия и обратно, полиграфическая и сувенирная продукция и др.), возможных сроков и объемов работ (оказания услуг), уровня подготовки, компетенций, образования и профессиональных навыков добровольцев (волонтеров) (при необходимости);

описание мер поддержки и нематериального поощрения добровольцев (волонтеров), организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации по результатам добровольческой деятельности.

4.2. При инициировании взаимодействия со стороны организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации они направляют в адрес органа власти, учреждения письменное предложение об организации взаимодействия, которое должно содержать следующую информацию:

фамилия, имя, отчество (при наличии), если организатором добровольческой деятельности является физическое лицо;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и контакты руководителя добровольческой организации и (или) её представителя, если организатором добровольческой деятельности является юридическое лицо;

сведения о государственной регистрации (для юридических лиц);

сведения об адресе официального сайта или официальной страницы в сети Интернет (при наличии);

перечень видов добровольческой деятельности, реализуемой организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией в соответствии с Федеральным законом от 11.08.95 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (далее – Федеральный закон), с кратким описанием опыта работы, участия в проектах, квалификации сотрудников и добровольцев (волонтеров);

ссылка на страницу организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства);

ссылки на мероприятия организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства).

5. Срок рассмотрения предложений, указанных в пунктах 4.1 и 4.2, не может превышать 10 рабочих дней со дня их поступления. По результатам рассмотрения указанных предложений орган власти, учреждение, организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация принимают одно из следующих решений:

о принятии предложения;

об отказе в принятии предложения.

Срок рассмотрения предложения может быть увеличен на 10 рабочих дней в случае, если необходимо запросить дополнительную

информацию у организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации.

5.1. В случае принятия предложения:

5.1.1. Орган власти, учреждение, организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация назначают уполномоченного представителя (уполномоченных представителей), ответственного за взаимодействие.

5.1.2. Орган власти, учреждение в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня истечения срока рассмотрения предложения, информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию об условиях осуществления добровольческой деятельности:

а) об ограничениях и о рисках, в том числе вредных или опасных производственных факторах, связанных с осуществлением добровольческой деятельности;

б) о правовых нормах, регламентирующих работу органа власти, учреждения;

в) о необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности и других правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении добровольческой деятельности;

г) о порядке и сроках рассмотрения (урегулирования) разногласий, возникающих в ходе взаимодействия участников такого взаимодействия;

д) о сроке осуществления добровольческой деятельности и основаниях для досрочного прекращения ее осуществления;

е) об иных условиях осуществления добровольческой деятельности.

5.2. Об отказе от предложения органы власти, учреждения, организаторы добровольческой деятельности, добровольческие организации уведомляют друг друга в письменной форме с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения, в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня истечения срока рассмотрения предложения.

6. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в случае отказа учреждения принять предложение вправе направить органу власти, являющемуся учредителем учреждения, аналогичное предложение, которое рассматривается в порядке, установленном настоящим Порядком.

7. При организации взаимодействия органы власти, учреждения, организаторы добровольческой деятельности, добровольческие организации вправе привлекать ресурсный центр поддержки и развития добровольчества (волонтерства) Самарской области (далее – ресурсный центр).

Ресурсный центр:

осуществляет информирование органов власти, учреждений об организаторах добровольческой деятельности, добровольческих организациях, осуществляющих деятельность на территории Самарской области, и организаторов добровольческой деятельности, добровольческих организаций, добровольцев (волонтеров) о возможностях принять участие в добровольческой деятельности, предоставляемых органами власти, учреждениями;

осуществляет информационное сопровождение взаимодействия органов власти, учреждений, организаторов добровольческой деятельности, добровольческих организаций, содействует в распространении информации в средствах массовой информации, сети Интернет;

оказывает методическую, консультативную помощь при организации взаимодействия органов власти, учреждений, организаторов добровольческой деятельности, добровольческих организаций, в том числе по вопросам использования единой информационной системы в сфере развития добровольчества (волонтерства);

организует обучающие, мотивационные, тренинговые мероприятия для сотрудников и представителей органов власти, учреждений,

организаторов добровольческой деятельности, добровольческих организаций, добровольцев (волонтеров), за исключением тех случаев, когда для осуществления добровольческой деятельности требуются специальные профессиональные знания, умения и навыки, компетенции, наличие которых подтверждается документом о получении соответствующего профессионального образования;

в рамках средств, предусмотренных министерству образования и науки Самарской области на соответствующие цели законом об областном бюджете, содействует в обеспечении добровольцев (волонтеров) сервисами (экипировка, питание, доставка к месту проведения мероприятия и обратно, полиграфическая и сувенирная продукция и др.).

8. Взаимодействие органа власти, учреждения с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией осуществляется на основании соглашения о взаимодействии (далее – соглашение), за исключением определенных ими совместно случаев.

9. Соглашение заключается в случае взаимного принятия органом власти, учреждением, организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией решения об одобрении предложения о взаимодействии и предусматривает:

а) перечень видов работ (услуг), осуществляемых организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона;

б) условия осуществления добровольческой деятельности;

в) сведения об уполномоченных представителях, ответственных за взаимодействие со стороны органа власти, учреждения и со стороны организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации для оперативного решения вопросов, возникающих при взаимодействии;

г) порядок, в соответствии с которым орган власти, учреждение информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о потребности в привлечении добровольцев (волонтеров);

д) возможность предоставления органом власти, учреждением мер поддержки, предусмотренных Федеральным законом и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Самарской области, помещений и необходимого оборудования;

е) возможность учета деятельности добровольцев (волонтеров) в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства);

ж) права и обязанности органа власти, учреждения, организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации с учетом положений Федерального закона и других нормативных правовых актов Российской Федерации, Самарской области, в том числе:

обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев (волонтеров) о рисках, связанных с осуществлением добровольческой деятельности (при наличии), с учетом требований, устанавливаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев (волонтеров) о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе;

обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев (волонтеров) о порядке предоставления ими персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

з) иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

10. Проект соглашения, подготовленный органом власти, учреждением согласовывается с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией путем взаимных консультаций и переговоров в срок заключения соглашения, установленный пунктом 11 настоящего Порядка.

11. Срок заключения соглашения не может превышать 14 рабочих дней со дня получения органом власти, учреждением, организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией решения об одобрении предложения.

12. Соглашение между учреждением и организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией заключается в четырех экземплярах по одному экземпляру для каждой из сторон, третий экземпляр направляется учреждением в адрес отраслевого органа власти, являющегося учредителем учреждения, четвертый – в адрес ресурсного центра.