

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУДОД ЦРТДЮ ЦСМ



Гриднев А.Н.

«30» августа 2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об Открытой областной социально-спортивной акции «ТРЕНЕР»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия организации и проведения открытой областной социально-спортивной акции «ТРЕНЕР» (далее – Акция), его организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия в Акции и определения победителей и призеров.

1.2. Учредитель Акции является министерство образования и науки Самарской области (далее – министерство).

1.3. Организатор Акции – Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Центр развития творчества детей и юношества «Центр социализации молодежи» (далее – ГБОУДОД ЦРТДЮ «Центр социализации молодежи»).

#### II. Цели и задачи Акции

2.1. Акция «ТРЕНЕР» является социально-значимым мероприятием и проводится в целях стимулирования и поддержки общественно значимых инициатив детей и подростков в сфере здорового образа жизни, развития интереса к общественной работе, выявления и раскрытия духовных, творческих и организаторских потенциалов личности ребенка, удовлетворения потребностей детей в двигательной активности, совместной деятельности для реализации возрастных интересов.

2.2. Задачи Акции:

- повысить уровень информированности детей, подростков и молодежи в вопросах физической культуры, гигиены, здорового образа жизни;
- сформировать у целевой группы личностную установку, направленную на сохранение собственного здоровья, здоровья окружающих;
- вовлечь детей и подростков в альтернативные виды организации конструктивного досуга и социокультурной деятельности;
- повысить физическую и социальную активность детей, подростков и молодежи

### III. Участники Акции:

3.1. К участию в Акции «ТРЕНЕР» приглашаются команды обучающихся **7-13 лет** образовательных организаций Самарской области и других регионов Российской Федерации, изъявившие желание участвовать в Акции.

3.2. Решение коллектива учащихся об участии в Акции оформляется заявкой в электронной форме по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/63ecb9b5d046881e5a1d1831/> в срок до **12:00 (МСК) 27 сентября 2023 г.**

3.3. Коллектив учащихся, заявивший об участии в Акции, должен включать в себя **не менее 10 человек.**

3.4. Участие в Акции означает согласие авторов на последующее использование в некоммерческих целях конкурсных материалов или их элементов.

3.5. Заявки на участие в Акции могут подаваться через сайт «Навигатор дополнительного образования детей Самарской области» <https://navigator.asurso.ru>

### IV. Сроки и порядок проведения Акции:

4.1. Сроки проведения Акции «ТРЕНЕР» - сентябрь 2023 – март 2024 года. Акция включает в себя три этапа:

- Подготовительный: распространение информации о проведении Акции, прием заявок на участие, установочный семинар – до 30 сентября 2023 г.;
- Основной: выполнение заданий участниками – до 28 февраля 2024 г.;
- Итоговый: подведение итогов, оценка работ, определение победителей, проведение финального мероприятия и церемонии награждения – до 30 марта 2024 г.

4.2. После оформления заявки на участие в Акции коллектив учащихся получает бланк Акции и приступает к выполнению ее заданий.

4.3. Акция представляет собой бланк, содержащий 6 купонов-заданий, число которых равно количеству букв в ее названии Т+Р+Е+Н+Е+Р.

Каждый купон представлен одной буквой и содержит одно или два задания:

- Первое задание: поиск информации на заданную тему и оформление ее в виде доклада, коллажа или слайдовой презентации.

- Второе задание предлагает участникам конкретное дело, направленное на самопрезентацию, сбор и изучение информации, на стимулирование их участия в тематических мероприятиях: спортивных праздников, спартакиад, соревнований, беседах о здоровье, мини-акциях.

4.4. Условия выполнения заданий и требования к ним излагаются в Приложении 1, которое является неотъемлемой частью данного Положения.

4.5. Выполненные задания участники Акции «ТРЕНЕР» предоставляют в организационный комитет Акции в ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ на e-mail: [dobro.csm@mail.ru](mailto:dobro.csm@mail.ru) в установленные сроки.

#### V. Экспертный совет Акции:

5.1. Для оценки выполненных заданий участников и определения победителей Акции формируется Экспертный Совет Акции.

5.2. В состав Экспертного Совета входят: представитель Министерства образования и науки Самарской области, сотрудники ЦСМ и два независимых эксперта.

5.3. В полномочия Экспертного Совета входит:

- Оценка работ участников Акции, посещение мероприятий;
- Принятие решения о начислении дополнительных баллов;
- Определение победителей Акции.

#### VI. Критерии определения победителей

6.1. Выполнение участниками Акции заданий оценивается по бальной системе.

6.2. За выполнение первых заданий каждого купона участники могут

получить от 1 до 10 баллов.

6.3. За выполнение вторых заданий купонов Акции участникам начисляются баллы от 10 до 20 баллов.

6.4. За творческий подход к выполнению заданий, оригинальность идей, активность, большое количество проведенных мероприятий и их участников, представление результатов раньше срока и т.п. коллективам - участникам Акции могут быть начислены дополнительные баллы от 10 до 15 за каждое задание, при выполнении которого они проявили вышеперечисленные качества.

6.5. Решение о начислении основных и дополнительных баллов принимает Экспертный Совет Акции, согласно принципам, изложенным в данном Положении. Победители определяются решением Экспертного Совета, согласно количеству баллов, набранных за время участия в Акции.

6.6. На рассмотрение и оценку Экспертного Совета предоставляются работы участников Акции, выполнивших все требования данного Положения и предоставивших в организационный комитет выполненные задания всех купонов Акции.

## VII. Порядок взаимодействия образовательных организаций

и организаторов Акции:

7.1. Каждый коллектив, пожелавший принять участие в Акции, выбирает координатора. Координатором коллектива может стать педагог – предметник, классный руководитель, представитель родительского комитета и т.п. В обязанности координатора входит помощь детскому коллективу при выполнении заданий Акции: консультирование, помощь в организации мероприятий, оформлении работ и, в случае необходимости, помощь при взаимодействии с организационным комитетом Акции.

## VIII. Обработка персональных данных

8.1. В соответствии с требованиями статьи 9 федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку на участие в Конференции, Участники (обучающиеся, родители несовершеннолетних

обучающихся, педагоги) выражают согласие на обработку Организатором своих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, возраст, адрес электронной почты, контактный(е) телефон(ы).

8.2. Участники Акции (обучающиеся, родители несовершеннолетних обучающихся, педагоги), подавая заявку на участие, тем самым подтверждают, что ознакомлены с настоящим Положением, порядком и условиями, определяющими проведение Акции, а также с Правилами размещения и обработки персональных данных участников конкурсных и массовых мероприятий ГБОУДОД ЦРТДЮ ЦСМ, размещенными на официальном сайте по ссылке: [http://цсмсамара.рф/?page\\_id=46](http://цсмсамара.рф/?page_id=46)

8.3. Организаторы, гарантируют, что полученные персональные данные Участников обрабатываются в соответствии с требованиями законодательства в области персональных данных и исключительно в целях проведения Конкурса, определенных настоящим Положением.

#### IX. Контактная информация

Головина Маргарита Алексеевна – руководитель областной программы по развитию добровольчества «Добровольческий калейдоскоп»,

тел. (8-846) 333-01-65

Воробьева Елизавета Игоревна – педагог – организатор областной программы по развитию добровольчества «Добровольческий калейдоскоп»

тел. (8-846) 332-01-62

E-mail: [dobro.csm@mail.ru](mailto:dobro.csm@mail.ru)

к Положению об Открытой областной социально-спортивной акции  
«ТРЕНЕР»

Технология проведения Акции:

1. Заявка от ОО на участие в Акции, определение команды участников от ОО.
2. Обеспечение участников Акции купонами.
3. Старт Акции – команда совместно с координатором (если нужна помощь по расшифровке заданий в купонах) начинает выполнять задания. Ответ на задание передается в оргкомитет Акции в соответствии со сроком, указанным в купоне (г.Самара, ул. Куйбышева,131 или на электронную почту [dobro.csm@mail.ru](mailto:dobro.csm@mail.ru) , в зависимости от требований к отчету).
4. За выполнение каждого задания участники будут получать определенное количество баллов. Кроме того, у них будет возможность получать дополнительные баллы, в тех случаях, когда они будут проявлять ответственность, инициативность и самостоятельность.
5. Баллы будет присуждать экспертный совет Акции «ТРЕНЕР» после просмотра присланных участниками работ и посещения мероприятий.

Участники, выполнившие все задания Акции и заработавшие наибольшее количество баллов, на итоговом мероприятии акции получают дипломы или сертификаты.

## Акция «ТРЕНЕР»

Акция состоит из 6 купонов-заданий, число которых равно количеству букв в ее названии. Каждый купон представлен одной буквой и содержит одно или два задания:

- Первое задание: поиск информации на заданную тему и оформление ее в виде доклада, презентации, видео-ролика и т.д..

- Второе задание предлагает участникам конкретное дело, направленное на самопрезентацию, сбор информации, изучение истории спорта, на стимулирование их участия в тематических мероприятиях: спортивных праздников, спартакиад, соревнований, беседах о здоровье.

Требования к письменным работам: общий письменный текст работы не должен превышать 4 листов (формата А4) печатного текста 14 кеглем через одинарный интервал;

оформление работ – на усмотрение участников (иллюстрации, фотографии, рисунки и т.п.). Все работы, включая плакаты, должны быть подписаны. Неподписанные работы оцениваться не будут.

Некоторые виды работ будут приниматься только в электронном виде!\*

\*участники Акции из других регионов России направляют работы в электронном виде (отсканировать, сфотографировать работы).